

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „HERĂSTRĂU”

Str. Borșa, Nr. 27, Sector 1, București

Tel./fax : 021 232 66 13

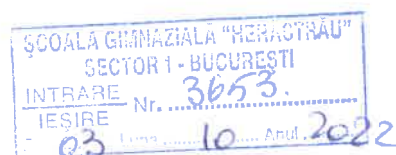
e-mail : scoala12@gmail.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 – 2025

Avizat în data de 28.09.2022 de CA

Prezentat în data de 29.09.2022 în CP

Validat în data de 29.09.2022 de CP



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „HERĂSTRĂU”

Str. Borșa, Nr. 27, Sector 1, București

Tel./fax : 021 232 66 13

e-mail : scoala12@gmail.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 – 2025

CUPRINS

1. ARGUMENT

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

- 2.1.Elemente de identificare a unității școlare
- 2.2.Scurt istoric
- 2.3.Analiza informațiilor
 - 2.3.1.Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ
 - 2.3.2.Cultura organizațională
- 2.4.Analiza PESTEL
- 2.5. Analiza SWOT

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII ȘCOLARE ȘI DIRECȚIILOR DE EVOLUȚIE

- 3.1. Deviza școlii
- 3.2. Viziunea școlii
- 3.3. Misiunea școlii
- 3.4. Ținte și opțiunile strategice
- 3.5. Monitorizare/evaluare

4. PLANURI OPERAȚIONALE DE DEZVOLTARE

- Planificare activități
- Resurse alocate
- Termene
- Responsabili
- Indicatori de referință și de calitate
- Indicatori de evaluare

5. BIBLIOGRAFIE

6. ECHIPA DE PROIECT

ARGUMENT

Școala Gimnazială „HERĂSTRĂU” s-a înscris pe parcursul dezvoltării calitative a educației și în conformitate cu strategia M.E.

Acest proiect managerial este o continuare a activității ultimilor ani.

Proiectul este perfectibil și adaptabil realităților învățământului românesc, caracteristicilor școlii noastre și are în vedere următoarele aspecte:

- Asigurarea calității învățământului în unitatea noastră ;
- Asigurarea educației de bază a elevilor ;
- Însușirea valorilor culturale naționale și europene ;
- Identificarea, dezvoltarea și valorificarea potențialului individual;
- Orientarea pentru integrarea socio-educativă;
- Creșterea prestigiului unității școlare în comunitatea locală și rețeaua școlară bucureșteană .

Prin infrastructura și resursele umane de care dispunem, ne propunem să satisfacem nevoia fiecărui copil de a fi competent și util, legat de alții, dar și autonom, cetățean român, dar și european, înarmat cu un set de valori sociale și emoționale, în baza cărora să-și orienteze cariera într-o lume marcată de provocări și schimbări rapide.

Educația nu este un proces de care este responsabilă exclusiv școala, dar nici părinții. Educația este un proces al cărui succes depinde de colaborarea dintre cele două părți implicate. Alături de copii, părinții vor fi partenerii eforturilor școlii în activitatea educațională atât de la clasă cât și în programele și proiectele derulate în școală pentru a putea să le arătăm copiilor noștri un alt mod de implicare, de percepere a realității, de cunoaștere a lumii și de învățare.

Comunicarea eficientă se va reflecta în dezvoltarea copilului și îi va aduce numai beneficii, crescând prestigiul și imaginea școlii noastre.

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

2.1. Elemente de identificare a unității școlare

Școala Gimnazială „HERĂSTRĂU” se află în București, sector 1, pe str. Borșa nr. 27, în Cartierul Aviației.

Cartierul Aviației este situat în zona de nord-est a Sectorului 1. Este străbatut de axe de circulație importante la nivelul orașului precum Bd. Alexandru Șerbanescu

și Bd. Nicolae Caramfil, unde se concentrează nu doar un trafic intens, ci și funcțiuni diverse de interes pentru întreg Sector 1 și chiar pentru București.

Cartierul este delimitat de Str. Avionului la est, Șos. Pipera la sud, Bd. Nicolae Caramfil la vest și Str. Siriului la nord. Este format, preponderent, din insule de locuințe colective, în majoritate P+4, construite în anii 1980. În centrul cartierului se găsește o insulă polifuncțională, compusă din locuințe individuale, birouri și cu alte funcțiuni comerciale.

Cartierul Aviației beneficiază de un spațiu public bine întreținut (parcări, plantații, trotuare, sistem de iluminare). În același timp beneficiază de o densitate scăzută și suficiente spații verzi ce pot fi remodelate pentru a răspunde nevoilor actuale ale populației.

În aceasta zonă au fost deja începute și realizate lucrări de amenajare a spațiilor publice, a fost reorganizată circulația, introducându-se sensuri unice pentru a fluidiza traficul. Au fost amenajate locuri de parcare de-a lungul străzilor și eliberate trotuarele dedicate pietonilor. A fost construit un pasaj pentru fluidizarea circulației.

Unitatea școlară: **Școala Gimnazială "HERĂSTRĂU"**

Forma de finanțare: **stat**

Adresa: Str. Borșa nr. 27, sector 1, București

Cod postal: 014172

Tel/fax: 021. 2326613

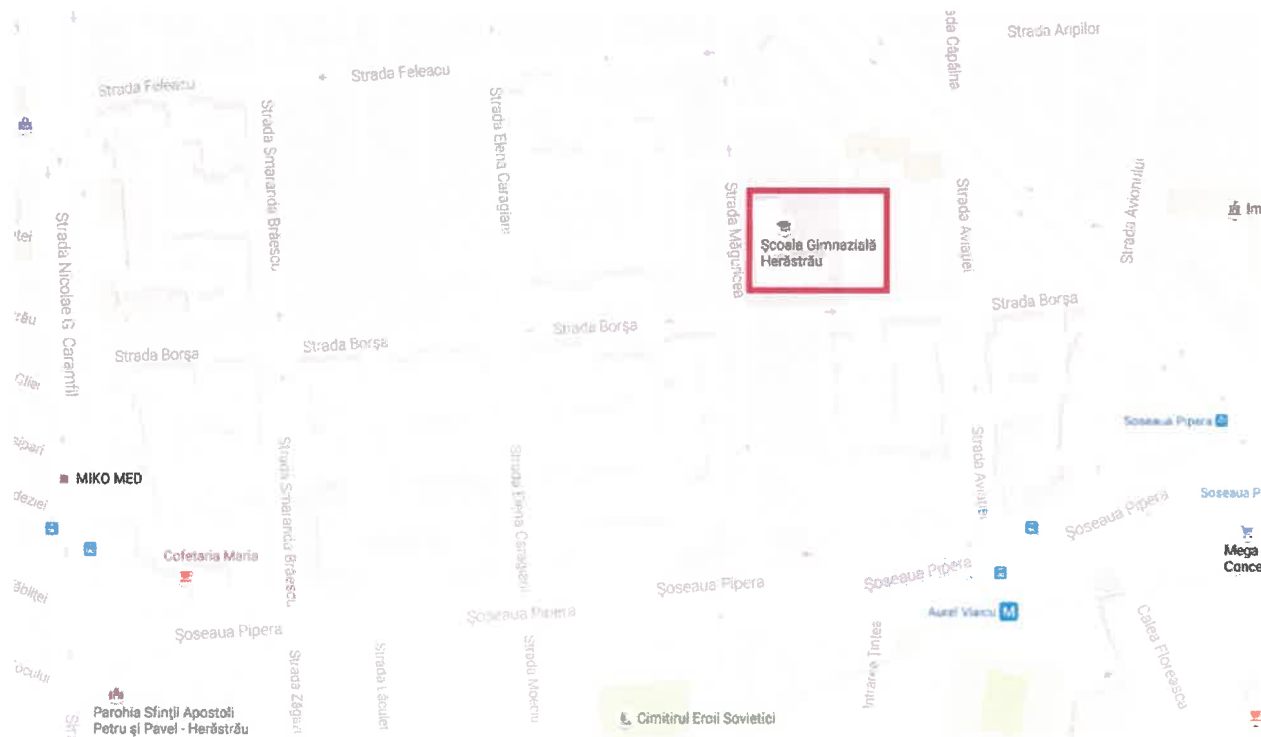
E-mail: scoala12@gmail.com

Site web: <http://www.scoala12bucuresti.ro>

Director: prof. Marioara SIDERIAS

Director adjunct: prof. Adriana NICOLAE

Amplasamentul școlii noastre din cartierul Aviației, sector 1, București



2.2.Scirt istoric

Cartierul bucureștean de astăzi Aviației – Herăstrău este situat în partea de nord a Capitalei, în sectorul 1, fiind delimitat la nord de Aeroportul Băneasa , la est de comuna Pipera, la sud de Lacul Foreasca și la vest de Lacul Herăstrău .

Spiritul reformativ și iluminist imprimat învățământului românesc de Legea din 1864, a făcut ca, sub mandatul lui Titu Maiorescu, Ministerul Cultelor și Instrucțiunii Publice să decidă înființarea în anul 1888, a Școlii Primare Rurale din Cătușul Herăstrău .

De-a lungul anilor, școala a fost transformată astfel :

- Din 1929 – Școala Elementară Mixtă, Nr. 6 – Herăstrău
- Din 1948 – Școala Elementară cu Clasele I – VII (fără nr. de identificare)
- Din 1951 – Școala Nr. 6
- Din 1954 – Școala Nr. 10

În perioada 1956 – 1960 – școala a funcționat ca liceu sub numele Școala
Medie Nr. 5”Mihail Sadoveanu”- cu clasele I – X

- Din 1960 – Școala Elementară cu clasele I – VII, Nr. 12

- Din 1961 – Școala Generală cu Clasele I – VIII, Nr. 12
- Din 2008 – Școala cu clasele I – VIII, Nr.12 ” HERĂSTRĂU”
- De la 01.09.2012 - Școala Gimnazială ”HERĂSTRĂU”

Din anul 1992 școala funcționează într-un local nou, în Str. Borșa, Nr. 27. Dotarea școlii la standarde moderne a fost realizată prin fonduri de la Inspectoratul Școlar al Municipiului București, dar mai ales prin donații și sponsorizări din partea Comitetului de Părinți. Sălile de clasă modern echipate, laboratoare de chimie, biologie, cabinet de limba și literatura română, biblioteca cu peste 22 000 de volume, cabinet de informatică ce dispune de 18 calculatoare performante conectate la Internet, cabinet AeL, curtea școlii marcată cu teren de baschet și tenis de câmp, sala de sport modernă în suprafață de 570 m², constituie zestrea școlii noastre pentru care noi toți, dascăli, elevi și părinți suntem mândri.

În ultimii ani, Consiliul Local al sectorului 1 a dotat școala noastră cu cele mai moderne mijloace de învățământ: table SMART, table magnetice, videoproiectoare, televizoare LCD, laptop-uri, player CD cu boxe.

Sălile pentru clasele pregătitoare au fost igienizate, pictate și dotate cu mobilier realizat în culori vesele și primitoare, specific vârstei de 5/6 ani. Grupurile sanitare au fost schimbate pentru a corespunzător necesităților micilor școlari.

Începând cu anul școlar 2021-2022, ca urmare a solicitărilor depuse de conducerea școlii, s-a început o construcție modulară în curtea școlii care va avea 10 săli de clasă, o cancelarie și toalete. În perspectivă, se dorește ridicarea unui corp de clădire în spațiul ce ni se revine din terenul din spatele școlii, care a fost afectat Pieții Pipera.

Participăm la programe/proiecte locale și regionale, naționale și internaționale, care oferă elevilor o varietate de activități extrașcolare ce corespund dorințelor acestora: cursuri de limbi străine, karate, dans popular și sportiv, arte plastice, cursuri de dezvoltare personală, cursuri de arhitectură.

Alegerea disciplinelor din Curriculum la Decizia Școlii se bazează pe armonizarea particularităților personalității elevului, a aptitudinilor și a intereselor sale (exprimate prin opțiunea pentru o anumită disciplină) și pe diversificarea continuă a domeniilor cunoașterii, corelată cu resursa umană disponibilă și cu posibilitățile de încadrare a personalului didactic. Fundamentarea materială se concretizează în existența dotărilor necesare (mijloace de învățământ moderne) și a personalului didactic calificat cu pregătire didactică și pedagogică. Mediul educațional este caracterizat prin relații de colaborare, bazate pe respect și acceptare a valorilor instituționale. Colaborarea cu ISMB, cu autoritățile locale, cu comunitatea, cu ONG-uri, pe baza politicilor educaționale promovate de MEC, ca urmare a implementării Strategiei Lisabona, a Programului de Educație și Formare

2010 cât și a programului Longlife Learning promovate de Uniunea Europeană ne îndreptătesc să apreciem cooperarea bună a școlii cu toate instituțiile abilitate.

2.3. Analiza informațiilor

2.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

1.1. Resurse umane

➤ **Structura personalului angajat al Școlii Gimnaziale „HERĂSTRĂU” este următoarea:**

- a) personal didactic de bază – 91+2
 - profesori pentru învățământul primar – 34
 - profesori - 56
 - profesor de sprijin - 1
 - consilier școlar- 1
 - logoped- 1
- b) personal didactic auxiliar - 4
 - secretar șef – 1
 - secretar - 1
 - administrator de patrimoniu – 1
 - bibliotecar - 1
 - contabil șef – 0,5
- c) personal nedidactic - 9
 - muncitor întreținere – 1
 - fochist -1
 - portar – 1
 - îngrijitoare – 6

Total: 106

În instituție își desfășoară activitatea :

- cadre didactice titulare – 72 (grad 1, grad 2, definitivat)
- cadre didactice detașate/ suplinitoare – 19
- cadre didactice necalificate – 0

Activitatea școlii este coordonată de 2 directori (1 director, 1 director adjunct). Conducerea instituției este asigurată de către consiliul de administrație, care este constituit și funcționează în conformitate cu legislația în vigoare.

➤ Elevi

- număr de clase: 59 (32 clase de învățământ primar și 26 clase învățământ gimnazial)
- număr elevi: 1.272 (832 elevi în învățământul primar și 440 elevi în învățământul gimnazial)
- școala funcționează în 2 schimburi :
 - ciclul primar – interval orar 8-12
 - clasele VI-VIII – interval orar 12-17 (18)
- promovabilitate 2021/2022: 99,52 %
- rata abandonului școlar: 0
- ponderea elevilor cu rezultate bune la învățătură: 74%
- frecvența notelor la purtare sub 7: 0
- promovabilitate la Evaluare Nationala
 - 95,1% - matematica
 - 97,2% - lb. si lit. romana

1.2. Resurse materiale

- număr săli de clase: 24
- 1 cabinet AeL
- 1 bibliotecă (peste 22 000 de volume)
- 1 sală de sport (570 m²), 2 vestiare cu grupuri sanitare și dușuri
- 1 cabinet medical
- 1 cabinet consiliere psihopedagogică

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

Școala funcționează după un plan managerial propriu . Directorul unității și directorul adjunct, împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate, au inițiat și dezvoltat relații de parteneriat cu alte școli și cu comunitatea locală .

2.1. Structura și rezultatele organizației

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

Efectivele de elevi la finele anului școlar au fost următoarele :

- clasele P-IV 818 elevi - promovați 817,
- clasele V-VIII 647 elevi, promovați în vară 641
- promovabilitate 99,9

	Nr. elevi la început an școlar	Nr. elevi la sf. de an școlar	Repetenți	% promovabilitate	Total promovabilitate
P– IV	821	818	1	99,8%	99,52 %
V – VIII	656	647	6	99,08%	

Evaluarea Națională la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a a avut loc în condiții foarte bune, participarea elevilor la această evaluare fiind de peste 97% .

Evaluarea Națională a elevilor de clasa a VIII-a a fost organizată în luna iunie în condiții speciale, cu respectarea normelor sanitare impuse .

Clasa a VIII-a - lb. și literatura română

Nr.elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note <5	Nr. note 5-5 ⁹⁹	Nr. note 6-6 ⁹⁹	Nr. note 7-7 ⁹⁹	Nr. note 8-8 ⁹⁹	Nr. note 9-9 ⁹⁹	Nr. note 10	Promovabilitate
143	143	4	9	12	15	38	65	0	97,2%

Clasa a VIII-a - matematică

Nr.elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. note <5	Nr. note 5-5 ⁹⁹	Nr. note 6-6 ⁹⁹	Nr. note 7-7 ⁹⁹	Nr. note 8-8 ⁹⁹	Nr. note 9-9 ⁹⁹	Nr. note 10	Promovabilitate
143	143	7	10	15	14	25	54	18	95,1%

Comparând rezultatele Evaluării Naționale și a Admiterii în liceu cu rezultatele obținute în anii trecuți observăm o creștere la toți parametrii vizați .

	An școlar 2019/ 2020	An școlar 2020/ 2021	An școlar 2021 / 2022	An școlar 2022/ 2023	An școlar 2023/ 2024	An școlar 2024/ 2025
• Medii de absolvire V- VIII						
- medii între 9 - 10	48%	66,27%	74,82			
- medii între 8- 8,99	25,5%	17,44%	25,17			
• Evaluare Națională						
- promovabilitate lb.română	96,12%	97,64%	97,2			
- note între 8-10 (9 note de 10)	75,19%	62,35%	72,02			
- promovabilitate matematică (17 note de 10)	94,57	85,8%	95,1			
- note între 8-10	73,64%	55,29%	50,34			
• Admiterea în liceu						
- medii între 9-10	48%	32,55%	61,01			
- medii între 8- 8,99	25,5%	24,41%	20,33			

Un succes pentru activitatea noastră din anul școlar 2021-2022 l-a reprezentat admiterea computerizată, sesiunea iulie 2022, 118 elevi absolvenți de gimnaziu au fost repartizați din prima etapă la liceu, 9 elevi în etapa a II-a, 13 elevi s-au înscris la licee particulare și 3 la școli profesionale .

Un număr mare de elevi frecventează cursurile unor colegii de prestigiu din capitală : M. Viteazu , T. Vianu, Școala Centrală, Gh. Lazăr, Sf. Sava, J. Monnet, Liceul G. Coșbuc și V. Madgearu. Acest lucru este apreciat de locuitorii cartierului, care își aduc copiii tot mai mulți în școala noastră atât la înscriere cât și prin transfer.

2.3.2.Cultura organizațională

Toți angajații școlii noastre formează un grup social care încearcă să-și construiască propria identitate, dezvoltând membrilor săi conștiința apartenenței la aceasta, construind căi dinamice de comunicare între ei. Prezența unui număr mare de cadre didactice cu vechime în școala noastră face din cultura organizațională o influență mai profundă asupra percepțiilor, gândurilor, trăirilor membrilor școlii, a modului în care aceștia vor reacționa în anumite situații.

Grupul nostru organizațional:

- se dorește un adevărat mod de viață în care fiecare cadru didactic este membru activ al familiei “școală”
- implică valori și credințe de bază stabile
- satisface nevoia de performanță a membrilor ei
- contribuie la omogenizarea valorilor și perspectivelor care oferă motivare pozitivă
- activitățile, metodele și practicile se adaptează diversificărilor societății

Valorile pe care le promovăm sunt:

- comunicarea și respectul reciproc;
- dezvoltarea individuală, egalitatea de șanse, toleranța, solidaritatea;
- spiritul de echipă;
- deschiderea spre nou
- parteneriatul școală-familie-comunitate.

Caracteristici ale actului educațional

- Formarea competențelor cheie la elevi, abilitarea lor în vederea achiziționării deprinderilor necesare pentru o bună integrare în spațiul european, în societatea viitorului, cu accent pe cultivarea valorilor europene, pe educația formală, dar și nonformală;

- Pregătirea suplimentară în vederea recuperării materiei din perioada pandemiei
- Abordarea integrată a elevilor cu cerințe educative speciale și a celor cu deficiențe prin lucrul în echipă transdisciplinară: cadre didactice, profesori de sprijin, psiholog, logoped, familie;
- Promovarea comunicării, a creativității, a inițiativei personale;
- Parteneriate cu instituții de învățământ din România și din străinătate

2.4. Analiza PEST(EL)

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere factorii legislativi, economici, socioculturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale. Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene. Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea școlii noastre.

Analiza nevoilor educaționale în contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic, legislativ

Domenii	Context local
A. CONTEXTUL POLITIC	• Politica educațională a școlii vizează îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională; • Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local, al cărui principal scop este formarea elevilor în spiritul valorilor universale: libertate, adevăr, dreptate, cooperare, toleranță • Gestionarea în condiții optime a examenului de Evaluare Națională • Formarea personalului în unitate

	• Asigurarea ocupării normelor cu personal didactic calificat, titulari în unitate • Eliminarea violenței în școală • Realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile Administrației Publice Locale și o bună colaborare cu grădinițele și liceele din zonă • Adoptarea politicilor integratoare și incluzive atât pentru etnia romă cât și pentru copiii cu CES sau/și proveniți din S.O.S Satele copiilor și Asociația CARITAS București.
B. CONTEXTUL ECONOMIC	• Bugetul Consiliului Local al sectorului 1 are un nivel ridicat și poate oferi oportunități pentru unitatea școlară • Școala se află într-o zonă cu puternică dezvoltare economică, în continuă creștere ceea ce duce și la creșterea populației de elevi • Gestionarea eficientă a fondurilor de la bugetul local • Atragerea de resurse extrabugetare în vederea dezvoltării bazei materiale, a formării și perfecționării cadrelor didactice și promovarea de proiecte educaționale • Existența Asociației de Părinți care sprijină programele și proiectele educaționale • Lipsa spațiilor educaționale necesare, datorată creșterii excesive a populației școlare
C. CONTEXTUL SOCIAL	• Analiza demografică reliefează o sensibilă creștere a populației școlare, cu efect pe termen lung asupra sistemului de învățământ • În unitatea noastră școlară se înregistrează o creștere a populației școlare în ultimii 3 ani cu peste 350 elevi, aici regăsindu-se și cei 185 de elevi de la clasa pregătitoare. În acest sens se impune o gândire eficientă, anticipativă, a dezvoltării resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitolul uman.

	• Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate. • Nivel educațional ridicat al părinților și al populației din sector • Relații intercomunitare bune generate de omogenitatea structurii sociale • Majoritatea elevilor provine din familii organizate, cu nivel social peste medie
D. CONTEXTUL TEHNOLOGIC	• Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispune școala. În acest sens, se va urmări dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor, achiziționarea de software-uri educaționale adecvate școlarilor și menținerea racordării la internet, existența laboratorului AeL • Accesul în școală se poate realiza atât cu mijloacele de transport în comun (tramvai, metrou, autobuz) sau cu autoturisme personale • Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică, centrală proprie, sistem de supraveghere video (conectate la Poliția Locală) • Școala beneficiază de cablu TV, conexiune la internet și telefonie fixă • Sălile de clasă sunt dotate cu table magnetice, table SMART, videoproiectoare, imprimante, monitoare TV, calculatoare sau laptopuri • Existența unui mobilier adecvat, adaptat claselor pregătitoare, laboratoarelor și sălilor de clasă • Sala de sport este echipată și dotată corespunzător
E. CONTEXTUL ECOLOGIC	• Conform datelor oficiale, Municipiul București se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare la calitatea aerului, apei și solului, factori ce influențează

	starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor • Cea mai mare suprafață de spații verzi care îi revine în București fiecărui locuitor, 77,19 m², este în sectorul 1, în mare parte datorită Pădurii Băneasa, în timp ce Sectorul 2 stă cel mai rău la acest capitol, cu doar 12,43 m², conform Cadastrului Verde lansat în 2011. Uniunea Europeană cere ca, până în 2013 fiecărui locuitor să îi revină 26 m² de spațiu verde • Școala este implicată în proiecte de educație ecologică inițiate de cadre didactice și parteneri sociali (colectarea selectivă a deșeurilor, plantare de puieți pentru regenerarea spațiului verde)
F. CONTEXTUL LEGISLATIV Documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar	• Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (text în vigoare începând cu data de 17 iunie 2021) • Hotărârea Guvernului nr. 369/1.04.2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației • Regulamentul de organizare și funcționare - 2021 (aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.075/05.07.2021) • Ministerul Educației - nr. 5.338/01.10.2021 și Ministerul Sănătății - nr. 1.082/01.10.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 • Legea 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, actualizată • Legea nr.7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată • Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice • Ordonanța de Urgență nr. 92/2008 privind statutul funcționarului public denumit manager public

	• Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare • Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii • Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată • Memorandum Guvern – transparență instituțională • Ordinul de ministru nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021 privind ultima structura a anului școlar 2021-2022 • Ordin nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011 • Anexă la OMNECȘ nr. 5034/29.08.2016 Metodologia de organizare a Programului Național ȘCOALA ALTFEL • SĂPTĂMÂNA VERDE face parte din programul ȘCOLI VERZI conform Ordinului nr. 4.147/29.06.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea școlilor verzi. • Planuri - cadru pentru învățământul gimnazial aprobate prin OMENCS nr. 3590/5.04.2016, cu modificările și completările ulterioare (OMEN 4221/2018)
--	--

	• Programe școlare (primar, gimnazial, liceal): Consiliere și dezvoltare personală cls. V-VIII (aprobate prin OMEN nr. 3393/2017) și OMEC nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte • Nota 128RS/26.08.2021 – prof. diriginți nu solicită/colectează și prelucrează informații cu privire la locul de muncă, ocupația sau profesia părinților/reprezentanților legali ai elevilor. • ORDIN nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) • Ordinul Ministrului Educației nr. 3.637/2016 pentru modificarea anexei ordinului nr. 3.060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar. • Ordinul 5379/2022 pentru aprobarea Criteriilor generale pentru acordarea burselor elevilor în învățământul preuniversitar în anul școlar 2022/2023. • Ordinul 4742/2016 pentru aprobarea Statutului Elevului • Programa Școlară pentru Consiliere și dezvoltare personală nr. 5286/2006 și nr. 5287/2006. • Programa Școlară pentru Consiliere și dezvoltare personală, disciplina Consiliere și dezvoltare personală OM 3393/28.02.2017 pentru clasele V-VIII. • Ordin Nr. 877/06.09.2022 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021 – 2022 • Ordin nr. 876/06.09.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2023—2024
--	--

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 5.327 din 29 septembrie 2021, Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a |
|--|---|

2.5. Analiza SWOT

Din analiza SWOT am identificat diagnoza internă a activității din Școala Gimnazială "HERĂSTRĂU" stabilind puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări pentru toate compartimentele unității școlare.

- a) oferte curriculare
- b) resurse umane, materiale și financiare
- c) relații cu comunitatea
- d) management

Strategia de dezvoltare a Școlii Gimnaziale "HERĂSTRĂU" am gândit-o astfel încât să potențeze punctele slabe utilizând resursele prezentate în punctele tari.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu grad didactic I • Utilizarea metodelor moderne, activ-participative în vederea atingerii competențelor cheie • Consilierea cadrelor didactice tinere de Către Directorii/șefi comisii, și a celor înscrși la grade didactice (2021/2022 - 27 inspecții de specialitate) • Participarea la cursuri de formare continuă cadrelor didactice(30 prof. participante curs CRED, 50 cadre didactice la cursuri diferite) • Dotarea modernă în sălile de clasă: mobilier adecvat, table magnetice, table smart, videoproiectoare • Dotarea elevilor cu tablete și a cadrelor didactice cu laptop-uri • Sală de sport, Biblioteca, Cabinet	• Reducerea competențelor cheie, în special a competenței de comunicare a elevilor generate de învățământul online și lipsa de socializare • Scăderea stării de bine în rândul elevilor, cadrelor didactice și părinților • Diminuarea numărului de proiecte educaționale și a activităților extrașcolare • Lipsa spațiului educațional, desființarea laboratoarelor

pentru consiliere, logopedie, lucru diferențiat elevi CES, cabinet medical • Bună colaborare cu părinții și autoritățile Locale Parteneriat cu Asociația de Părinți în realizarea unor proiecte educaționale. • Rezultate foarte bune la Evaluările Naționale. Număr mare de elevi admiși la Colegii bucureștene de prestigiu	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• posibilități de diseminare a cursurilor de formare prin activități metodice • sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și a elevilor pentru îmbunătățirea activității din școală • dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locală, firme, ONG-uri, instituții culturale • reluarea pregătiri artistice a elevilor din ansamblul de dans „Roata Soarelui” în vederea participării la festivaluri/concursuri naționale și internaționale (în condiții pandemice favorabile) • participarea la concursuri și olimpiade școlare, întreceri sportive, în cazul organizării acestora • implicarea Asociației de Părinți în realizarea unor CDS atractive și activități în perioada Școala ALTFEL • Finanțarea unor proiecte prin sponsorizări/donații	• Scăderea receptivității și interesului pentru școală a unor elevi și părinți • lipsa motivației cadrelor didactice datorită unei salarizări necorespunzătoare • criza de timp a părinților care determină o slabă pregătire și supraveghere a elevilor • instabilitatea legislativă, economică și socială generată de contextul pandemic

3. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII ȘCOLARE ȘI DIRECȚIILOR DE EVOLUȚIE

3.1. Deviza școlii

*“Singurul scop al educației este să transforme oglinzile în ferestre”
Sidney Harris*

3.2. Viziunea școlii

Educarea elevilor în spiritul cetățeniei democratice, prin derularea unui proces de învățământ modern ce se ridică la standardele europene, promovând valori, creativitate, competențe, abilități, putere de adaptare și flexibilitate la schimbările impuse de ritmul rapid al transformărilor societății.

3.3. Misiunea școlii

Școala noastră este deschisă către educația tuturor, care nu este un privilegiu ci un drept. Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

Educăm elevii pentru a deveni buni cetățeni europeni, cu personalitate complexă, bazată pe comunicare, spirit de echipă, toleranță, educație pentru drepturile omului, educație ecologică.

- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate și formarea/dezvoltarea la elevi a celor 8 competențe-cheie din profilul de formare al absolventului școlii gimnaziale
- Infuiențarea gândirii pozitive, permissive, creative, atât la elevi cât și la dascăli, considerând elevul ca partener în educație și subiect al autoeducației.
- Promovarea valorilor culturale naționale prin participarea la programe, festivaluri, concursuri naționale și internaționale în parteneriat cu părinții și consiliul local
- Modernizarea amenajării și dotării școlii cu materiale și tehnologie modernă, la standarde europene, precum și crearea unui ambient școlar deosebit, stimulativ, care să asigure condițiile pentru o bună pregătire teoretică și practică, la formarea unei conduite civice în concordanță cu valorile morale europene.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ

și asupra mediului organizațional intern, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- creșterea numărului de elevi, ca urmare a întineririi populației cartierului Aviației și a construcției unui mare număr de blocuri în circumscripția școlară;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2020 - 2025 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

3.4. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

OBIECTIV STRATEGIC	OBIECTIV DE REFERINȚĂ
1. Asigurarea și creșterea calității procesului educațional	1.1. Organizarea programului pentru elevi claselor pregătitoare și I în program de la 8-12, cu durată normală a orelor de curs și pauză
	1.2. Îmbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IV-a pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial
	1.3. Implementarea unor CDS-uri integrative elevilor claselor a IV-a și a V-a
	1.4. Creșterea calității actului educațional prin metode activ-participative centrate pe elev, astfel încât învățarea să fie vizibilă
	1.5. Asigurarea și creșterea calității actului educațional cu scopul creșterii rezultatelor școlare la examenele naționale la claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a
	1.6. Monitorizarea traseului profesional, a inserției socio-profesionale a elevilor și absolvenților
	1.7. Amenajarea unui teren de sport multifuncțional pe terenul din strada Măguricea, redat școlii prin HCL în 2017
2. Creșterea stării de bine în școală în rândul elevilor, profesorilor și părinților	2.4. Întărirea relație școală-familie, a relațiilor sisteme și comunitare
	2.5. Organizarea unui curs cu specialiști în domeniu pentru părinți și profesori
	2.6. Participarea comună profesori-părinți-elevi în cadrul proiectelor educaționale
	2.7. Asigurarea unei comunicări eficiente și a transparenței decizionale
3. Dezvoltarea proiectelor și programelor	2.8. Prevenirea și reducerea bullyingului în rândul elevilor, combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor
	3.4. Realizarea de parteneriate cu agenți economici, cu Administrația ocală, ONG-uri, organizații culturale, părinți, pentru a spori dimensiunea antreprenorială a școlii

educaționale interne și externe	3.5. Inițierea și derularea unor schimburi educaționale și culturale cu școli din țară și din țări ale Uniunii Europene 3.6. Încurajarea implicării elevilor în activitățile comunitare, de voluntariat, de protecție a mediului 3.7. Reluarea activității de pregătire a ansamblurilor folclorice și participarea la festivaluri/concursuri naționale și internaționale
4. Remodelarea inter-acțiunii sociale directe și a cooperării	4.4. Realizarea unor CDS-uri transcurriculare centrate pe dezvoltarea competenței de comunicare în limba română și în limba engleză 4.5. Utilizarea în cadrul orelor de curs, la toate disciplinele școlare a metodelor care favorizează însușirea limbajului specific, explicația, argumentarea necesare competențelor de comunicare 4.6. Organizarea și participarea la programe și proiecte educaționale în care activitățile comune îmbunătățesc comunicarea și relațiile de socializare atât la nivelor cadrelor didactice și a elevilor, cât și la nivelul părinților 4.7. Antrenarea unui număr cât mai mare de elevi în activități creative popularizate în revista școlii și în emisiuni transmise la stația radio a școlii

3.5. Monitorizare/evaluare

Pentru realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a avut loc o dezbatere în Consiliul Profesorat, în cadrul căruia cadrele didactice ale școlii au stabilit țintele și opțiunile strategice. Au urmat întâlniri și consultări cu reprezentanții ai Consiliului Local și ai Asociației de părinți a școlii.

Pentru implementarea proiectului s-a stabilit componența echipei de monitorizare și evaluare, precum și responsabilitățile fiecăruia.

Coordonarea generală a activității va fi realizată de Directorul și Directorul adjunct al unității școlare, precum și Consiliul de Administrație.

MONITORIZAREA se va realiza prin:

- Fișe de asistență și interasistență
- Rapoarte semestriale și anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație
- Existența și aplicarea procedurilor ISMB
- Rapoarte de evaluare internă a calității
- Baza de date a școlii
- Planuri remediale, fișe de monitorizare a activității
- Ședințe de analiză privind impactul aplicării proiectului de dezvoltare instituțională - - Portofoliile cadrelor didactice și ale responsabililor de comisii
- Chestionare inițiale și finale
- Informații pe site-ul școlii

EVALUAREA implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;

PLANURI OPERAȚIONALE
AN ȘCOLAR 2022-2023

1. CREȘTEREA STĂRII DE BINE

1.1. *Cunoașterea documentelor ce reglementează activitatea educațională, atât de către cadre didactice, cât și de către părinți și elevi, în scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate*

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
-ședințe și lectorate cu părinții și elevii în cadrul cărora sunt prezentate RI, regulamente, programe, auxiliare etc. -prezentarea ofertei CDS/ proiecte și programe extrașcolare și obținerea unui feedback din partea elevilor/părinților privind alegerea făcută, printr-un chestionar	Umane: cadre didactice, elevi, părinți Materiale și informaționale: documente legislative, site-ul școlii, avizier, mijloace TIC, chestionare Financiare: abonament Monitorul Oficial De autoritate: directori, președinta Asociației de părinți	Modul I	Directori Responsabil CEAC Responsabili de clasa	„Rezonanță” părinților cu problematica școlii

1.2. Armonizarea intereselor echipei manageriale cu cele ale Asociației de Părinți pentru asigurarea unui act educațional în favoarea elevului

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
-realizarea unui grafic de activități comune cadre didactice-părinți	Umane: cadre didactice	Octombrie	-Responsabil de clasă	Cel puțin 4 activități/an
-asigurarea informării în cascadă, pornind de la CRP la Comitetele de Părinți pe clasă	Materiale și informaționale: site, revista școlii, panouri, avizier, baza de date	4 ori/an	-Șefii de comisii/arrii curriculare	90% dintre părinți vor fii informați
- popularizarea aspectelor din viața școlii	Financiare: fonduri de la bugetul Local și Asociația de Părinți De autoritate: legislația în vigoare	periodic		Cel puțin trei surse de informare

1.3. Implicarea partenerilor sociali în activități de implementare a legislației

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
Sedințe CRP pe școală	Umane: cadre didactice, părinți,	2 sedințe/an	Director adjunct	Participarea a cel puțin 2 părinți/clasă

	reprezentanți ai Consiliului Local și ai Poliției de Proximitate			
--	---	--	--	--

1.4. Optimizarea actului educațional

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
- Folosirea în cadrul orelor de curs a mijloacelor moderne de învățare Aplicarea metodelor activ- participative - derularea unor lecții interactive desfășurate în incinta unor muzee/ laboratoare/instituții	Umane: cadre didactice, elevi, parteneri educaționali Materiale și informaționale: mijloace IT, auxiliare didactice, materiale didactice din dotare	Pe întreg parcursul anului școlar, periodic -Responsabilii de clasă Profesori engleză, fizică, biologie	Cadrele didactice	Folosirea mijloacelor IT la cel puțin 4 discipline școlare Participarea în fiecare oră a cel puțin 95% din elevi Participarea a 90% din elevi la cele 2 activități/semestriale
		2 activități/an		

Indicatori de evaluare:

- Procese verbale ale ședințelor cu părinții
- Grafice ale ședințelor/consultațiilor cu părinții afișate la avizier, cancelarie, clasă, sit-ul școlii
- Prezentări ale proiectelor/programelor derulate: ppt, panouri, pliante, bannere

- Evidența activităților comune școală-Asociație de Părinți
- Matrice de progres
- Programe adaptate
- Teste
- Diplome
- Caiete de lucru

2. „DEZVOLTAREA PROIECTELOR ȘI PROGRAMELOR EDUCAȚIONALE INTERNE ȘI EXTERNE”

Argument :

În contextul unei societăți caracterizate prin schimbare, rapiditate, explozie informațională, progrese științifice, se conturează multiple direcții de restructurare a realității educaționale în care crește potențialul educației nonformale. Obiectivul strategic este tip SMART având caracteristici Specifice, Măsurabile, Accesibile, Relevante și încadrate în Timp.

Modalitățile de evaluare vor avea în vedere realizarea următorilor indicatori :

- Derularea unui număr mare și diversificat de proiecte și programe educaționale
- Gradul de implicare al elevilor și profesorilor, chiar și a părinților în proiecte și programe educaționale
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii

2.1. Realizarea de parteneriate cu agenți economici, cu Administrația locală, ONG-uri, organizații culturale, părinți, pentru a spori dimensiunea antreprenorială a școlii

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
------------------------	--	---------	-------------	---------------------------------

-Vizionare spectacole adaptate nivelului de vârstă al copiilor -Prezentare proiecte de științe aplicate la Târguri Educaționale -Învățarea unor limbi de circulație internațională -Participarea elevilor la cursuri de dezvoltare personală, cursuri robotică, cursuri de programare -Educația prin și pentru artă prin participarea la lecții de pictură, la programul "Clasic e fantastic" -Practicarea unor sporturi de performanță: baschet, tenis de câmp, karate	-cadre didactice, elevi, părinți, ONG-uri - Site-uri informaționale, materiale sportive, mijloace de transport, obiecte create de elevi, bannere, panouri -donatii, sponsorizări, fonduri extrabugetare, Asociația de Părinți	Conform planificărilor	Responsabil Comisie activități extrașcolare Responsabili clasă	Fiecare clasă va participa la cel puțin o activitate pe semestru.
--	---	------------------------	---	---

2.2. Inițierea și derularea unor schimburi educaționale și culturale cu școli din țară și din țări ale Uniunii Europene

-Realizarea unor schimburi de experiență cu școli din sectorul 1, din București, din alte localități - realizarea de activități virtuale	-directori, cadre didactice, elevi , părinți, -mijloace audio, IT, site-uri informative, costume populare, bannere	Anual	Directorii CA	50 elevi și 10 profesori
-Inițierea unui schimb de experiență cu școli din Republica Moldova -realizarea de contacte directe și online	-finanțarea activităților în parteneriat cu părinții și Consiliul Local al Primăriei Sectorului	Modul I	Directorii Coordonatori proiect	20% din elevii școlii și a

					10% din profesori
--	--	--	--	--	-------------------

2.2. Încurajarea implicării elevilor în activitățile comunitare, de voluntariat, de protecție a mediului

-prezentarea importanței proiectelor comunitare în cadrul orelor de la clasă și în cadrul ședințelor cu părinții - organizarea de activități de donație de jucării și carte - participarea la activități specifice de protecția mediului	- directori, cadre didactice, elevi , părinți -mijloace audio, IT, site-uri informative	septembrie 2 activități/an	Directori Coordonatori proiect	Fiecare clasă va avea cel puțin o activitate/anual
--	--	----------------------------	-----------------------------------	--

2.3. Reluarea activității de pregătire a ansamblului de dans și participarea la festivaluri/concursuri naționale și internaționale

-Reorganizarea ansamblurilor de dans -Pregătirea elevilor în vederea participării la activități artistice - Participarea la Festivaluri Internaționale de Folclor a ansamblului de dans “ Roata Soarelui ”	-directori, cadre didactice, elevi , părinți, coregrafi -mijloace audio, IT, site-uri informative, costume populare, bannere -finanțarea activităților în parteneriat cu părinții	- septembrie -săptămânal -Conform planificărilor	-director -CA -prof. Adriana Nicolae și Laura Zelgin	-un festival internațional/an - cel puțin două activități în București sau în țară.
--	---	--	--	--

	și Consiliul Local al Primăriei Sectorului			
--	---	--	--	--

Indicatori de evaluare:

- Analiza proiectelor
- Prezentarea proiectelor pe site-ul școlii/ ziare locale/ reviste/ cercuri pedagogice
- Chestionare de satisfacție

3. Remodelarea inter-acțiunii sociale directe și a cooperării**3.1. Implicarea cadrelor didactice în activități de formare și de pregătire profesională**

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
- Participarea la cursuri de formare la nivelul școlii/CCD/SIVECO/etc - Implementarea cunoștințelor în activitățile educaționale	Umane: cadre didactice, responsabili comisii Materiale și informaționale: suportul de curs, proiecții, mijloace IT, materiale didactice pentru susținerea lecțiilor Financiare: buget local, fonduri	Conform ofertei CCD Permanent	Responsabil de arii curriculare	20 cadre didactice formate Regăsirea activității de formare în proiectarea didactică Vor participa toate cadrele primar și pe discipline didactice/învățământ

	extrabugetare, personale			
--	-----------------------------	--	--	--

3.2. Amenajarea spațiului școlii în vederea servirii asigurării unui ambient favorabil dezvoltării armonioase a elevilor

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
-pavozarea specifică a sălilor de clasă -igienizarea spațiilor	Umane: cadre didactice, personal administrativ Financiare: fonduri alocate de la bugetul Consiliului Local		Directorul Administrator	

3.3. Creșterea ponderii punctajelor totale pentru examenele periodice de Evaluare Națională la cls. a II-a, a IV-a și a VI-a

Activități manageriale	Resurse Umane, materiale, financiare	Termene	Responsabil	Indicatori de performanță
-ore de pregătire suplimentară -îndrumarea elevilor către utilizarea unor	Umane: cadre didactice Materiale: culegeri de probleme, fișe de lucru, teste de evaluare	Pe întreg parcursul anului școlar	Responsabil de arii curriculare de la disciplinele de examen	Realizarea a cel puțin o oră pe săptămână de pregătire suplimentară

platforme educaționale -lucrul diferențiat la clasă	Curriculum: programa școlară, auxiliare, accesul la platforme educaționale Informaționale: www.ismb.edu.ro , www.examenultau.ro Autorități: legislația în vigoare			80% dintre elevi vor rezolva 75% din itemi
---	---	--	--	--

Indicatori de evaluare:

- Portofoliul cadrului didactic
- Certificate de absolvire
- Diseminare
- Chestionare
- Registrul Comisiei de perfecționare și formare continuă
- Prezentări lecții/proiecte lecții/activități cu elevii

5. BIBLIOGRAFIE

- Culegere de bune practici, Proiect de Dezvoltare Instituțională, Plan de acțiune al Școlii;
- Iosifescu, Șerban., (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees 2001;
- Iosifescu, Șerban, Manual de Management Educațional pentru directorii de unități școlare, Ed. Pro Gnosis, București, 2000;
- Iorga, Gheorghe ș.a., Ghidul practic al directorului unității de învățământ preuniversitar, Ed. Paralela 45, Pitești, 2003;
- Jinga, Ion, Managementul Învățământului, Ed. Aldin, București, 2001 sau Ed. ASE, 2003;
- M.Ed.C , Managementul Proiectului, ghid, M.Ed.C. – C.N.P.P., București 2001;
- M.Ed.C. Asigurarea Calității în Educație, două volume, Ed. Școala Gălățeană, 2010;
- Păun, E, Școala, O abordare sociopedagogică, Ed. Polirom, București, 1999;
- Pânișoară, Ion, Ovidiu, Managementul Resurselor Umane, Ed. Collegium, București, 2016;
- Pânișoară, Ion, Ovidiu, Comunicare eficientă, Ed. Collegium, București, 2008;
- Raportul ISMB privind Starea Învățământului pentru anul școlar 2013-2014;
- www.ismb.edu.ro;
- www.edu.ro;
- www.edu.ro/ARACIP.

6. ECHIPA DE PROIECT

1. Director, prof. Marioara Sideriaș
2. Director adjunct, prof. Adriana Nicolae
3. Președinte C.E.A.C., prof. Adriana Leșe
4. Membru C.A., prof. Dorela Făiniși

Director, prof. Marioara SIDERIAȘ





MINISTERUL EDUCAȚIEI



Școala Gimnazială "HERĂSTRĂU"

Str. Borșa, nr.27, sector 1, București

www.scoala12bucuresti.ro

tel./fax : 021.232.66.13



Inspectoratul Școlar al
Municipiului București

Avizat,

Inspector școlar pentru managementul instituțional – sector 1,

Prof. Florentina Ecaterina Costea

Nr. 3654/08.10.2022

PLAN OPERAȚIONAL pentru implementarea P.D.I. An școlar 2022 - 2023

DIRECTOR,
Prof. Marioara SIDERIAȘ

DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. Adriana NICOLAE

Aprobat în Consiliul Profesoral din 28.09.2022
Avizat în Consiliul de Administrație din 29.09.2022

PLAN OPERAȚIONAL
AN ȘCOLAR 2022-2023

TÎNTA STRATEGICĂ 1. Implementarea legislației educaționale naționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație europeană de calitate

Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
1. Cunoașterea documentelor ce reglementează activitatea educațională, atât de către cadre didactice, cât și de către părinți și elevi, în scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate	-ședințe și lectorate cu părinții și elevii în cadrul cărora sunt prezentate RI, regulamente, metodologii, programe, auxiliare etc. -afișarea pe site-ul școlii -prezentarea ofertei CDS/proiecte și programe extrașcolare și obținerea unui feed-back din partea elevilor/părinților privind alegerea făcută, printr-un chestionar	Umane: cadre didactice, elevi, părinți Materiale și informaționale: documente legislative, site-ul școlii, avizier, mijloace TIC, chestionare Financiare: abonament Monitorul Oficial De autoritate: directori, președintele Asociației de părinți	Modul I	Directori Responsabil CEAC Responsabili de clasă	„Rezonanță” tuturor părinților cu problematica școlii
	-realizarea unui grafic de activități comune cadre didactice-părinți -asigurarea informării în cascadă, pornind de la CRP la Comitetetele de Părinți pe clasă -popularizarea aspectelor din viața școlii	Umane: cadre didactice Materiale și informaționale: site, revista școlii, panouri, avizier, baza de date Financiare: fonduri de la bugetul Local și Asociația de Părinți De autoritate: legislația în vigoare	Octombrie 2022 1/modul periodic	-Responsabil de clasă -Șefii de comisi/arii curriculare	Cel puțin 5 activități/an 90% dintre părinți vor fi informați Cel puțin trei surse de informare
3. Implicarea partenerilor sociali în activități de implementare a legislației	-Sedințe CRP pe școală	Umane: cadre didactice, părinți, reprezentanți ai Consiliului Local și ai Poliției de Proximitate	2/an	Director adjunct	Participarea a cel puțin 2 părinți/clasă

Indicatori de evaluare:

- Procese verbale ale ședințelor cu părinții
- Grafice ale sedințelor/consultațiilor cu părinții afișate la avizier, cancelarie, clasă, sit-ul școlii
- Prezentări ale proiectelor/programelor derulate: ppt, panouri, pliante, bannere
- Evidența activităților comune școală-Asociație/Comitet de Părinți

ȚINTA STRATEGICĂ. 2. Asigurarea creșterii calității procesului instructiv-educativ în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor la Examenul de Evaluare Națională (clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a)

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T ₂	1. Ridicarea nivelului de cunoștințe a elevilor de clasa a VIII-a	-testarea inițială a elevilor de clasa a VIII-a	Umane: cadre didactice Materiale: teste, fișe de lucru Curriculum: programa școlară pentru examenul de evaluare națională Informaționale: www.ismb.edu.ro Autorități: metodologiile în vigoare	Anual, până la 1 octombrie	Responsabil de arii curriculare de la disciplinele de examen	Centralizarea rezultatelor testării Se va urmări realizarea a cel puțin 95% din obiectivele învățării conform programelor școlare
		-elaborarea unui plan de măsuri				
		-realizarea orelor de pregătire suplimentară		săptămânal	Profesorii de lb. română și matematică	95% promovabilitate la examenul de evaluare națională
T ₂	2. Creșterea ponderii punctajelor totale pentru examenele periodice de Evaluare Națională la cls. a II-a, a IV-a și a VI-a	-ore de pregătire suplimentară -îndrumarea elevilor către utilizarea unor platforme educaționale -lucrul diferențiat la clasă	Umane: cadre didactice Materiale: culegeri de probleme, fișe de lucru, teste de evaluare Curriculum: programa școlară, auxiliare, accesul la platforme educaționale Informaționale: www.ismb.edu.ro , www.examenultau.ro Autorități: legislația în vigoare	Pe întreg parcursul anului școlar	Responsabil de arii curriculare de la disciplinele de examen	Realizarea a cel puțin o oră pe săptămână de pregătire suplimentară 80% dintre elevi vor rezolva 75% din itemi

3. Optimizarea actului educațional	Folosirea în cadrul orelor de curs a mijloacelor moderne de învățare	Umane: cadre didactice, elevi, parteneri educaționali Materiale și informaționale: mijloace IT, auxiliare didactice, materiale didactice din dotare	Pe întreg parcursul anului școlar, periodic	Cadrele didactice	Folosirea mijloacelor IT la cel puțin 4 discipline școlare
	-Aplicarea unor metode activ-participative				Participarea în fiecare oră a cel puțin 95% din elevi
	- derularea unor lecții interactive desfășurate în incinta unor muzee/laboratoare/instituții		5 activități/an 1 activitate/modul	Responsabilii de clasă Profesori engleză, fizică, biologie	Participarea a 90% din elevi la 1 activitate/modul
	-Organizarea Conferinței municipale cu tema „Cultura calității în educație”	Umane: cadre didactice, parteneri educaționali Materiale și informaționale: mijloace IT, mape lucru, publicarea unei culegeri de lucrări ISBN	14 dec. 2022	Directori Prof. Mădălina Tomescu	Participarea cu lucrări a cel puțin 50 cadre didactice din școală, unități de învățământ din capitală și Universitatea Titu Maiorescu

Indicatori de evaluare:

- Portofoliul cadrului didactic
- Fișe de interasistență/asistență
- Evidența orelor de pregătire suplimentară
- Graficul activităților suplimentare
- Matrice de progres
- Programe adaptate
- Teste
- Diplome
- Caiete de lucru
- Culegere de lucrări

ȚINTA STRATEGICĂ 3. Facilitarea participării cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic la activități de formare continuă, în raport cu tendințele de dezvoltare personală și ale școlii

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T ₃	1. Stabilirea nevoilor de formare ale cadrelor didactice	- Chestionarea cadrelor didactice în vederea stabilirii nevoii de formare - alegerea cursurilor - identificarea fondurilor bugetare destinate formării și perfecționării cadrelor didactice - Realizarea contractului cu furnizorul de cursuri	Umane: cadrele didactice din școală, responsabilul Comisiei de formare continuă Materiale și informaționale: chestionare, lista ofertei de cursuri CCD/instituții abilitate De autoritate: noutăți legislative	Anual, până la 1 octombrie	Responsabil Comisie formare	Participarea a 50% din personal la cel puțin un curs de perfecționare
	2. Implicarea cadrelor didactice în activități de formare și de pregătire profesională	Participarea la cursuri de formare la nivelul școlii/CCD/SIVECO/etc	Umane: cadre didactice, responsabili comisii Materiale și informaționale: suportul de curs, proiectii, mijloace IT, materiale didactice pentru susținerea lecțiilor Financiare: buget local, fonduri extrabugetare, personale	Conform ofertei CCD	Responsabil de arii curriculare	40 cadre didactice formate
		Implementarea cunoștințelor în activitățile educaționale		Permanent		Regăsirea activității de formare în proiectarea didactică
		Prezentarea noutăților didactice în cadrul comisiilor metodice • Realizarea proiectării integrate a conținuturilor la ciclul		semestrial		Vor participa toate cadrele primar și pe discipline didactice/învățământ

	primar și gimnazial Susținerea unor lecții demonstrative la nivelul comisiilor				
--	---	--	--	--	--

Indicatori de evaluare:

- Portofoliul cadrului didactic
- Certificate de absolvire
- Diseminare
- Chestionare
- Registrul Comisiei de perfecționare și formare continuă
- Prezentări lecții/proiecte lecții/activități cu elevii

ȚINTA STRATEGICĂ 6. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale interne și externe

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T ₆	1. Realizarea de parteneriate cu agenți economici, cu Administrația Locală, ONG-uri, organizații culturale, părinți pentru a spori dimensiunea anteprenorială a școlii	- Participarea la experimente chimice organizate de Laboratoarele Bayer - Vizionarea de spectacole adaptat nivelului de vârstă al copiilor - Participarea la proiectul educațional municipal "Revoluții în știință" - Învățarea unor limbi de circulație internațională – parteneriat cu Britanica Kids - Cursuri de dezvoltare personală proiectul "Cresc inteligent" - Derularea proiectelor JaRomania - Practicarea unor sporturi de performanță: baschet, tenis de câmp, karate - Parteneriate în cadrul programelor înscrise în cadrul Calendarelor MEN	Umane: cadre didactice, elevi, părinți, ONG-uri Materiale și informaționale: Site-uri informaționale, materiale sportive, mijloace de transport, obiecte create de elevi, bannere, panouri Financiare: donații, sponsorizări, fonduri extrabugetare, Asociația de Părinți	Conform planificărilor	Director adjunt Comisie activități extrașcolare Coordonatori clasă clasă	Fiecare clasă va participa la cel puțin o activitate / semestru
	2. Inițierea și derularea unor schimburi bilaterale educaționale și culturale cu școli din țară și din alte țări	-realizarea de schimburi de experiență cu școli din sectorul 1, din București, din alte localități	Umane: directori, cadre didactice, elevi , părinți, Materiale și informaționale:mijloace audio, IT, site-uri informative, costume	anual	Directorii CA	Implicarea în activitate a unui număr de 50 elevi și 10 cadre didactice
				Semestrul I	Directori	Implicarea a 20%

	-inițierea unui schimb de experiență cu școli din Iași, Piatra Neamț, Rm. Vâlcea Republica Moldova,	populare, bannere Financiare: finanțarea activităților în parteneriat cu părinții și Consiliul Local al Primăriei Sectorului	Coordonatori proiect	din elevii școlii și a 10% din personalul didactic
3 Consolidarea deprinderilor de comunicare și socializare în cadrul unor activități interculturale prin participarea la proiecte și parteneriate educaționale care să fie înscrise în CAEN, CAER și CAEM	Participarea la Global Education Festival, San Remo, Italia a ansamblului de dansuri "Roata Soarelui" și la secțiunile: artă, teatru și modă	Umane: directori, cadre didactice, elevi, părinți, coregrafi, foști elevi, invitați Materiale și informaționale: mijloace audio, IT, site-uri informative, costume populare, bannere - Parteneriat cu Palatul Național al Copiilor	director -Consiliul de administrație, profesori pentru învățământ primar Adriana Nicolae și Laura Zeligin	Fiecare ansamblu va participa la un festival internațional în fiecare an și la cel puțin două activități în București sau în țară.
	Organizarea Zilei Școlii	Financiare: finanțarea activităților în parteneriat cu părinții și Consiliul Local al Primăriei Sectorului	Directori Coordonatori proiect	Realizarea unor schimburi culturale artistice, cuplate prof.inv.primar-diriginte

Indicatori de evaluare:

- Analiza proiectelor
- Prezentarea proiectelor pe site-ul școlii/ ziare locale/ reviste/ cercuri pedagogice
- Chestionare de satisfacție

ȚINTA STRATEGICĂ 7. Extinderea spațiilor de învățământ

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
3. Inițierea împreună cu Autoritățile Publice Locale în vederea lansării lucrărilor pentru extinderea spațiului școlii		- realizarea proiectului în vederea construirii sălilor de clasă	Umane: membri CA, Asociația de Părinți, reprezentanți ai Autorităților Publice Locale Materiale și financiare: alocarea de fonduri pentru investiții de către Primăria sectorului 1	An școlar 2022-2023	-directori -Consiliul de Administrație - Asociația de Părinți	Începerea realizării terenului de sport pe suprafața din spatele școlii.
		- contactarea și mobilizarea celor responsabili pentru realizarea proiectului		Decembrie 2022		
		- alocarea unui fond de investiție de la Consiliul Local		An școlar 2022-2023		
		- Stabilirea necesarului de mobilier pentru noua construcție		2022-2023		

Indicatori de evaluare:

- Plan de achiziții
- Statistici
- Analize

5. ECHIPA DE PROIECT

1. Director, Prof. Marioara SIDERIAȘ
2. Director Adjunct, Prof. Adriana NICOLAE
3. Președinte C.E.A.C., Prof. Adriana LEȘE
4. Membru C.A., Prof. Laurenția ZELGIN

DIRECTOR,
Prof. Marioara SIDERIAȘ

